

학교법인 대진대학교

2024학년도 제1차 이사회 회의록

구 분	이 사	감 사
임원정수	7인	2인
재적임원	6인	1인
참석임원	6인	1인

I. 회의일시 : 2024년 04월 24일(수요일) 오전 11:00
 (회의소집 통보일 : 2024년 04월 15일 서면통보)

II. 장 소 : 학교법인 대진대학교 이사회회의실(대진대학교 본관 3층)

III. 임원 출결 사항

○참석임원

- 이 사(6 인) : 윤은도, 박광훈, 이태열, 김화옥, 김옥, 조태형
- 감 사(1 인) : 노기팔

○결석임원

- 이 사(0 인) : 없음
- 감 사(0 인) : 없음

○참석직원 : 박광근 법인사무국 사무국장(간사)

IV. 부의안건

1. 2023회계연도 학교법인 산하고등학교 간주처리 예산 안
2. 2023회계연도 학교법인 및 산하기관 결산 안
3. 학교법인대진대학교 감사 선임 안
4. 학교법인 대진대학교 정관 개정 안
5. 대진대학교 규정 개정 안
6. 대진대학교 2025학년도 학사구조 개편 안
7. 대진대학교 2024.09.01.일자 전임교원 최초 재임용 안
8. 대진대학교 2024학년도 2학기 전임교원 신규 총원 계획 안
9. 대진대학교 정규직원 신규 임용 안
10. 대진전자통신고등학교 사무직원 일반 승진 안
11. 2024년도 대진전자통신고등학교 학과 재구조화 지원사업 신청 안
12. 학교법인 산하고등학교 교원징계위원회 위원 교체 안

간서명	박 광훈	김 옥	노 기팔
-----	------	-----	------

13. 학교법인 산하기관 교직원 징계의결요구 안 및 징계위원 구성 안

V. 회의내용

윤은도 이사장 : 성원이 되었으므로 개최를 선언하다. 당초 개최 통지한 내용대로 이사회를 진행하다.

윤은도 이사장 : 제1호의 의안으로 '2023회계연도 학교법인 산하고등학교 간주처리 예산 안' 을 상정하며 의안설명을 요청하다.

박광근 간사 : 제1호의 의안을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

김 욱 이사 : 충분히 검토한 내용이므로 의결에 동의하다.

김화옥 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제1호 의안에 대하여 김욱 이사께서 동의하고 김화옥 이사께서 재청 하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사,
김욱 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제1호의 의안인 '2023회계연도 학교법인 산하고등학교 간주처리 예산 안' 은 붙임과 같이 의결되었음을 선포하다.

윤은도 이사장 : 제2호 의안으로 '2023회계연도 학교법인 및 산하기관 결산 안' 을 상정하며 의안설명을 요청하다.

박광근 간사 : 제2호의 의안을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

박광훈 이사 : 충분히 검토한 내용이므로 의결에 동의하다.

간서명	박 광 훈	김 욱	노 기 팔
-----	-------	-----	-------

이태열 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제2호 의안에 대하여 박광훈 이사께서 동의하고 이태열 이사께서 재청하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사,
김옥 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제2호의 의안인 ‘2023회계연도 학교법인 및 산하기관 결산 안’ 은 다음과 같이 의결되었음을 선포하다.

- 다 음 -

- 1) 학교법인대진대학교 2023회계연도 결산액은 세입, 세출 각각
12,786,802,164원 (일백이십칠억팔천육백팔십만이천일백육십사원)
- 2) 대진대학교 2023회계연도 결산액은 교비회계 세입, 세출 각각
104,447,022,500원 (일천사십사억사천칠백이만이천오백원)
교비회계는 등록금회계와 비등록금회계로 나뉘며
등록금회계는 세입, 세출 각각
55,907,093,229원 (오백오십구억칠백구만삼천이백이십구원)
비등록금회계는 세입, 세출 각각
48,539,929,271원 (사백팔십오억삼천구백구십이만구천이백칠십일원)
- 3) 대진고등학교 2023회계연도 결산액은
세입 12,771,574,459원 (일백이십칠억칠천일백오십칠만사천사백오십구원)
세출 12,085,371,071원 (일백이십억팔천오백삼십칠만일천칠십일원)
차인잔액 686,203,388원 (육억팔천육백이십만삼천삼백팔십팔원)
- 4) 대진여자고등학교 2023회계연도 결산액은
세입 14,045,587,562원 (일백사십억사천오백오십팔만칠천오백육십이원)
세출 11,696,413,045원 (일백일십육억구천육백사십일만삼천사십오원)
차인잔액 2,349,174,517원 (이십삼억사천구백일십칠만사천오백일십칠원)
- 5) 분당대진고등학교 2023회계연도 결산액은

간서명	박 광 훈	김 옥	노 기 팔
-----	-------	-----	-------

세입 11,366,258,445원 (일백일십삼억육천육백이십오만팔천사백사십오원)
세출 11,357,563,957원 (일백일십삼억오천칠백오십육만삼천구백오십칠원)
차입잔액 8,694,488원 (팔백육십구만사천사백팔십팔원)

6) 일산대진고등학교 2023회계연도 결산액은

세입 13,343,356,450원 (일백삼십삼억사천삼백삼십오만육천사백오십원)
세출 12,377,331,026원 (일백이십삼억칠천칠백삼십삼만일천이십육원)
차입잔액 966,025,424원 (구억육천육백이만오천사백이십사원)

7) 대진디자인고등학교 2023회계연도 결산액은

세입 12,722,039,521원 (일백이십칠억이천이백삼만구천오백이십일원)
세출 12,611,944,120원 (일백이십육억일천일백구십사만사천일백이십원)
차입잔액 110,095,401원 (일억일천구만오천사백일원)

8) 대진전자통신고등학교 2023회계연도 결산액은

세입 11,243,976,227원 (일백일십이억사천삼백구십칠만육천이백이십칠원)
세출 11,206,565,541원 (일백일십이억육백오십육만오천오백사십일원)
차입잔액 37,410,686원 (삼천칠백사십일만육백팔십육원)

- 이 상 -

윤은도 이사장 : 제3호 의안으로 '학교법인대진대학교 감사 선임 안' 을 상정하며 의
안설명을 요청하다.

박광근 간사 : 제3호의 의안을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

박광훈 이사 : 차기이사회에서 논의할 것을 제안하다.

이태열 이사 : 제안에 동의하다.

조태형 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제3호 의안에 대하여 박광훈 이사께서 제안하고 이태열 이사께서 동
의하고 조태형 이사께서 재청하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사,

간서명	박 광 훈	김 옥	노 기 략
-----	-------	-----	-------

김욱 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제3호의 의안인 ‘학교법인대진대학교 감사
선임 안’ 은 보류되었음을 선포하다.

윤은도 이사장 : 제4호 의안으로 ‘학교법인 대진대학교 정관 개정 안’ 을 상정하며
의안설명을 요청하다.

박광근 간사 : 제4호의 의안을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

조태형 이사 : 충분히 검토한 내용이므로 의결에 동의하다.

김화옥 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제4호 의안에 대하여 조태형 이사께서 동의하고 김화옥 이사께서 재
청하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사,
김욱 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제4호의 의안인 ‘학교법인 대진대학교 정관
개정 안’ 은 불임과 같이 의결되었음을 선포하다.

윤은도 이사장 : 제5호 의안으로 ‘대진대학교 규정 개정 안’ 을 상정하며 의안설명을
요청하다.

박광근 간사 : 제5호의 의안을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

간서명	박광근	김욱	노기팔
-----	-----	----	-----

김화옥 이사 : 충분히 검토한 내용이므로 의결에 동의하다.

김 옥 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제5호 의안에 대하여 김화옥 이사 동의하고 김옥 이사께서 재청하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사, 김옥 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제5호의 의안인 ‘대진대학교 규정 개정 안’은 불임과 같이 의결되었음을 선포하다.

윤은도 이사장 : 제6호 의안으로 ‘대진대학교 2025학년도 학사구조 개편 안’을 상정하며 의안설명을 요청하다.

박광근 간사 : 제6호의 의안을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

이태열 이사 : 충분히 검토한 내용이므로 의결에 동의하다.

박광훈 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제6호 의안에 대하여 이태열 이사께서 동의하고 박광훈 이사께서 재청하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사, 김옥 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

간서명	이태열	박광훈	김 옥	노기팔
-----	-----	-----	-----	-----

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제6호의 의안인 ‘대진대학교 2025학년도 학사구조 개편 안’ 은 불임과 같이 의결되었음을 선포하다.

윤은도 이사장 : 제7호 의안으로 ‘대진대학교 2024.09.01.일자 전임교원 최초 재임용 안’ 을 상정하며 의안설명을 요청하다.

박광근 간사 : 제7호의 의안을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

박광훈 이사 : 충분히 검토한 내용이므로 의결에 동의하다.

이태열 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제7호 의안에 대하여 박광훈 이사께서 동의하고 이태열 이사께서 재청하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사,
김옥 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제7호의 의안인 ‘대진대학교 2024.09.01.일자 전임교원 최초 재임용 안’ 은 불임과 같이 의결되었음을 선포하다.

윤은도 이사장 : 제8호 의안으로 ‘대진대학교 2024학년도 2학기 전임교원 신규 총원 계획 안’ 을 상정하며 의안설명을 요청하다.

박광근 간사 : 제8호의 의안을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

김 옥 이사 : 충분히 검토한 내용이므로 의결에 동의하다.

간서명	박 광 훈	김 옥	노 기 략
-----	-------	-----	-------

박광훈 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제8호 의안에 대하여 김옥 이사께서 동의하고 박광훈 이사께서 재청 하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사,
김옥 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제8호의 의안인 ‘대진대학교 2024학년도 2학기 전임교원 신규 총원 계획 안’ 은 붙임과 같이 의결되었음을 선포하다.

윤은도 이사장 : 제9호 의안으로 ‘대진대학교 정규직원 신규 임용 안’ 상정하며 의안설명을 요청하다.

박광근 간사 : 제9호의 의안을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

김화옥 이사 : 충분히 검토한 내용이므로 의결에 동의하다.

이태열 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제9호 의안에 대하여 김화옥 이사께서 동의하고 이태열 이사께서 재청하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사,
김옥 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

간서명	박 광 훈	김 옥	노 기 팔
-----	-------	-----	-------

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제9호의 의안인 ‘대진대학교 정규직원 신규 임용 안’ 은 다음과 같이 의결되었음을 선포하다.

- 다 음 -

- 조 박 [] 를 대진대학교 정보운영팀 일반직 9급으로,
[] 을 대진대학교 국제교육팀 일반직 9급으로 신규임용
- 이상 2명(임용일:2024년05월01일) -

윤은도 이사장 : 제10호 의안으로 ‘대진전자통신고등학교 사무직원 일반 승진 안 ’ 을 상정하며 의안설명을 요청하다.

박광근 간사 : 제10호의 의안을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

김 옥 이사 : 충분히 검토한 내용이므로 의결에 동의하다.

김화옥 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제10호 의안에 대하여 김옥 이사께서 동의하고 김화옥 이사께서 재청 하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사,
김옥 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제10호의 의안인 ‘대진전자통신고등학교 사 무직원 일반 승진 안 ’ 은 다음과 같이 의결되었음을 선포하다.

- 다 음 -

- 대진전자통신고등학교 조 [] 사무운영 9급에서 사무운 영 8급으로 직급(일반)승진함.

- 이상 1명(승진일:2024년05월01일) -

간서명	박 광 훈	김 옥	노 기 칼
-----	-------	-----	-------

윤은도 이사장 : 제11호 의안으로 '2024년도 대진전자통신고등학교 학과 재구조화 지원사업 신청 안' 을 상정하며 의안설명을 요청하다.

박광근 간사 : 제11호의 의안을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

조태형 이사 : 충분히 검토한 내용이므로 의결에 동의하다.

이태열 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제11호 의안에 대하여 조태형 이사께서 동의하고 이태열 이사께서 재청하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사, 김욱 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제11호의 의안인 '2024년도 대진전자통신고등학교 학과 재구조화 지원사업 신청 안' 은 다음과 같이 의결되었음을 선포하다.

- 다 음 -

학과 재구조화 / 개편 전 학과명 (2024학년도 입학생 기준)	학과 재구조화 / 개편 후 학과명 (2026학년도 입학생 기준)
산업디자인과 (2학급)	시각융합디자인과 (2학급)

- 이 상 -

윤은도 이사장 : 제12호 의안으로 '학교법인 산하고등학교 교원징계위원회 위원 교체 안' 을 상정하며 의안설명을 요청하다.

박광근 간사 : 제12호의 의안을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

김화옥 이사 : 충분히 검토한 내용이므로 의결에 동의하다.

간서명	박 광 훈	김 욱	노 기 팔
-----	-------	-----	-------

이태열 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제12호 의안에 대하여 김화옥 이사께서 동의하고 이태열 이사께서 재청하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사,
김옥 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제12호의 의안인 ‘학교법인 산하고등학교 교원징계위원회 위원 교체 안’ 은 불임과 같이 의결되었음을 선포하다.

윤은도 이사장 : 제13호 의안으로 ‘학교법인 산하기관 교직원 징계의결요구 안 및 징계위원 구성 안’ 을 상정하며 의안설명을 요청하다.

박광근 간사 : 제13호의 의안 중 을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

박광훈 이사 :
 해당하므로 이에 에 징계를 요구하는 의결에 동의하다.

김 옥 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제13호 의안 중 에 대하여 박광훈 이사께서 동의하고 김옥 이사께서 재청하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥 이사,

간서명	박 광 훈	김 옥	노 기 팔
-----	-------	-----	-------

김욱 이사, 조태형 이사

반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로

[Redacted]

이 붙임과 같이 의결되었음을 선포하다. 단, 개인정보보호와 확정된 징계사안이 아니므로 붙임은 비공개처리한다.

박광근 간사 : 제13호의 의안 중 징계위원회 구성을 준비된 자료에 의거 상세하게 설명하다.

김 욱 이사 :

[Redacted]

징계위원으로 학교

법인 대진대학교 이태열 이사, 김화옥 이사, 박광훈 이사를, 외부위원으로 법무법인 선우 변호사 우양태, 법무법인 선승 변호사 안영림을,

[Redacted]

징계위원으로 추천하다.

조태형 이사 : 추천에 동의하다.

김화옥 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 제13호 의안 중 [Redacted] 징계위원회에 대하여 김욱 이사께서 추천하고 조태형 이사께서 동의하고 김화옥 이사께서 재청하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥 이사, 김욱 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

간서명	박광훈	김욱	노기광
-----	-----	----	-----

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 제13호의 의안 중 []장계위원
은 다음과 같이 의결되었음을 선포하다.

- 다 음 -

- 학교법인 이사 : 이태열 이사, 김화옥 이사, 박광훈 이사
외부위원 : 법무법인 선우 변호사 우양태, 법무법인 선승 변호사 안영립
[] : 강 [], 장 [], 이 [], 장 []
- 이상 9명 -

윤은도 이사장 : 이사회의를 간서명 대표임원 선임(안)입니다.

조태형 이사 : 이사회의를 간서명 대표임원으로 박광훈 이사, 김욱 이사, 노기팔 감사를 선임할 것을 동의하다.

김화옥 이사 : 재청하다.

윤은도 이사장 : 이사회의를 대표임원으로 박광훈 이사, 김욱 이사, 노기팔 감사로 선임할 것을 조태형 이사께서 동의하고 김화옥 이사께서 재청하였으므로 표결에 부치다.

이 사 : 참석이사 6명 찬성, 0명 반대

(찬성 : 윤은도 이사장, 박광훈 이사, 이태열 이사, 김화옥이사,
김욱 이사, 조태형 이사 반대 : 없음)

(이사 전원 거수로 찬성을 표하다)

윤은도 이사장 : 참석이사 전원 찬성으로 이사회의를 간서명 대표임원으로 박광훈 이사, 김욱 이사, 노기팔 감사가 선임되었음을 선포하다.


윤은도 이사장 : 기타 다른 의견이 없음을 확인한 후 12:20에 폐회를 선언하다.

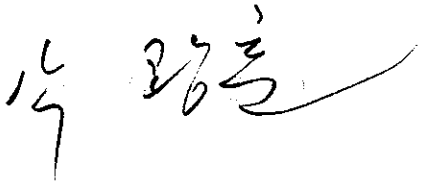
2024년 04월 24일 수요일


학교법인 대진대학교 이사회

간서명	이태열	박광훈	김욱	노기팔
-----	-----	-----	----	-----

위 사실을 확인하기 위해서 서면 날인하다.


학교법인 대진대학교 이 사 장 윤 은 도 


이 사 박 광 회석 

이 사 이 태 열 이태연 

이 사 김 화 옥 김화옥 

이 사 김 옥 김 옥 

이 사 조 태 형 조태형 

감 사 노 기 팔 노기팔 

2023회계연도 학교법인 산하고등학교 간주처리 예산

(단위:천원)

학교명	정리추경 (간주처리)	제2차 추경금액	증감액
대진고등학교	12,357,979	11,771,005	586,974
대진여자고등학교	13,405,498	11,210,783	2,194,715
분당대진고등학교	11,377,769	11,307,988	69,781
일산대진고등학교	12,969,239	12,921,630	47,609
대진디자인고등학교	12,114,682	12,176,967	-62,285
대진전자통신고등학교	11,262,585	11,215,909	46,676
합 계	73,487,752	70,604,282	2,883,470

간서명	백 장훈 김 옥	노 기철
-----	----------	------

학교법인대진대학교 정관 개정

학교법인대진대학교 정관

학교법인대진대학교 정관을 다음과 같이 개정한다.

제73조(총장 등)

① ~ ② (현행과 동일)

③ 대학발전에 필요한 업무를 수행할 3인의 대외협력부총장과 2인의 산학협력부총장을 둘 수 있다.

④ 총장의 권위 시에는 이사회에서 직무대행을 선임한다.

⑤ 개방형 대외협력부총장 및 산학협력부총장의 임기는 1년으로 한다.

⑥ (현행과 동일)

부칙

① (시행일) 이 정관은 2024년 04월 24일부터 시행한다.

간서명	백	광훈	김	숙	노기철
-----	---	----	---	---	-----

대진대학교 규정 개정

직제규정

직제규정을 다음과 같이 개정한다.

제12조(창업지원단)

- ① (현행과 같음)
- ② 창업지원단에 창업센터를 두며, 센터장은 조교수 이상의 교원으로 보한다. 다만, 고등교육법 시행령 제7조 제3호에 따른 초빙교원 등 또는 산학협력단 파견직원으로 보할 수 있다.
- ③ ~ ④ 현행과 같음

부 칙

1. (시행일) 이 변경 규정은 2024년 04월 24일부터 시행한다.

간서명	백광호	김숙	노기팔
-----	-----	----	-----

위임전결규정

위임전결규정을 다음과 같이 개정한다.

위임전결권자 구분표

공통사항

부서명	업무내용	결재(전결)권자	비고
공통사항	5. 예산편성 및 집행		
	가. (현행과 같음)	부서장	
	나. (현행과 같음)	부서장	
	다. 3억 이하의 예산집행 (업무추진비 300만원 이하)	부총장	
	라. 1억 이하의 예산집행 (업무추진비 200만원 이하)	부서장	
	마. ~ 사. (현행과 같음)		
	아. 기 승인된 지급 기준에 의거한 1,000만원 초과 장학금 예산집행	부서장	

학생성공처 [종합서비스센터]

부서명	업무내용	결재(전결)권자	비고
종합서비스센터	1. ~ 3. (현행과 같음)		
	4. 통산 휴학기간 초과자에 대한 연장 승인 및 입학 후 1년 이내 군입대, 임신, 출산, 육아, 질병, 장애 이외의 필요한 사유에 대한 휴학 승인	처장	
	5. ~ 9. (현행과 같음)		

부 칙

1. (시행일) 이 변경 규정은 2024년 04월 24일부터 시행한다.

간서명	백영훈	김욱	노기팔
-----	-----	----	-----

강사료지급규정

강사료지급규정을 다음과 같이 개정한다.

제 3 조(강의책임시수) ① 본교 전임교원의 강의책임시수는 매 학년도 30주를 기준으로 주당 담당시수는 '교무행정에 관한 규정' 을 준용한다.

제 6 조(강사료의 지급기준) 본교의 강의 중 초과강의와 시간강의에 대하여는 다음 각 항의 기준에 의하여 각각 강사료를 지급한다.

① 초과강사료는 담당시수 기준을 초과 강의한 전임교원에게 초과 강의한 시간 수에 따라 지급한다.

② ~ ③ (현행과 같음)

④ 책임시수를 면제받은 전임교원의 초과강사료는 지급하지 아니한다. 다만, 담당시수 기준을 초과하는 경우에는 초과강사료를 지급한다.

제 7 조(강사료의 계산) 본교의 강사료는 다음 각 항에 의하여 계산한다.

① 보통강의는 실지 강의시간과 동일하게 계산하며, 특수강의는 2시간을 1시간으로 하여 강사료를 계산한다. 다만, 예·체능계 과목의 실기와 특정 기능에 대한 실기지도는 보통강의 시간과 동일하게 계산할 수 있으며, 예외적 사항이 필요하다고 인정될 경우에 총장이 따로 정한다.

② 강사의 강사료 계산은 강사임용 등에 관한 규정을 준용한다.

제 8 조 <삭제>

부 칙

1. (시행일) 이 변경 규정은 2024년 04월 24일부터 시행한다.

간 서 명	백	광호	김	욱	노	기	철
-------	---	----	---	---	---	---	---

직원인사고과규정

직원인사고과규정을 다음과 같이 개정한다.

제11조의 2(개인실적보고서)

① <삭제>

② <삭제>

③ 평정대상으로 선정된 모든 직원은 개인실적보고서를 총무처장에게 제출하여야 한다.

④ 개인실적보고서는 피평정자가 평정기간 중에 성취한 개개인의 업무에 대한 주요업적, 성과내용, 직무에 대한 의견 등으로 구성하며 근무성적 평정, 다면평가 및 인사자료로 활용한다.

제16조(금회 최종 평정점) 금회 최종 근무성적 평정점은 당해연도 근무성적 평정점을 포함해서 역순으로 당해 직급 5회까지 평정점의 평균점수로 산출한다. 다만, 근무성적 평정이 5회 미만일 경우에는 당해 직급동안 받은 평정점수의 평균으로 한다.

부 칙

1. (시행일) 이 변경 규정은 2024년 04월 24일부터 시행한다.

간서명	이광호	김숙	노기철
-----	-----	----	-----

<별표 1> 근무성정 평정자 및 반영비율

근무성정 평정자 및 반영비율

평정자 \ 평정대상	일반직, 기술직, 행정지원직(준일반직)	기능직, 행정지원직(준기능직)	팀장 이상
1차 평정자	소속팀장(60%)	소속팀장(60%)	소속부서장(50%)
2차 평정자	소속부서장(40%)	소속부서장(40%)	총무처장(30%)
3차 평정자			총장(20%)
* 팀장이 없는 부서에 대한 1차 평정은 유관부서(3개 부서) 팀장이 평정한 점수의 평균 으로 한다.			

<별표 2> 평정배분표

평 정 배 분 표

대 상	평가구분	만점	S	A	B	C
팀장 이상	조직관리능력	25점	20점 이상 25점 이하	15점 이상 19.9 이하	10 이상 14.9 이하	9.9 이하
	업무능력	20점	16점 이상 20점 이하	12점 이상 15.9 이하	8점 이상 11.9 이하	7.9 이하
	인성 및 태도	10점	8점 이상 10점 이하	6점 이상 7.9 이하	4점 이상 5.9 이하	3.9 이하
일반직 기술직 행정지원 직(준일반 직)	업무능력	35점	28점 이상 35점 이하	21점 이상 27.9 이하	14점 이상 20.9 이하	13.9 이하
	인성 및 태도	20점	16점 이상 20점 이하	12점 이상 15.9 이하	8점 이상 11.9 이하	7.9 이하
기능직 행정지원 직(준기능 직)	업무능력	35점	28점 이상 35점 이하	21점 이상 27.9 이하	14점 이상 20.9 이하	13.9 이하
	인성 및 태도	20점	16점 이상 20점 이하	12점 이상 15.9 이하	8점 이상 11.9 이하	7.9 이하
배분비율			10%	30%	50%	10%

간 서 명	박 광 훈	김 옥	노 기 팔
-------	-------	-----	-------

<별표 4> 근무성적평정표

근무성적평정표

(일반직, 기술직, 행정지원직(준일반직))

1. 평정대상자

작성일자 : 년 월 일

소속		직위		직급		성명	
담당 직무		학력 전공		현직 승진일		평정 기간	~ (년 월)
현직위 임용일		현부서 발령일자		임용 일자			

[총무처 담당자 작성 : (인)]

2. 근무성적평정

※ 평가항목에 대한 평정내용을 숙지하고, 키워드를 참고로 평가하시기 바랍니다.

평가 구분	평가 항목	평정내용	키 워 드	배점	1차 평정 점수	2차 평정 점수
업무 능력 (35)	전문성	자신의 업무수행에 필요한 지식, 경험, 절차, 관련정보 등을 숙지하고 적절히 잘 활용하는가?	업무에 해박함, XX업무하면 YY야, 프로기질	8		
	신속성	자신의 업무관련 내용을 빠르고 정확하게 이해함과 동시에 그 처리도 매우 신속한가?	실득력, 체계적인 사고, 업무 처리 효율성, 업무 완성 소요시간,	9		
	창의력 / 기획력	기존의 업무관행에 구애받지 않고 전혀 새로운 독창적 아이디어나 제안을 제시하고 처리하려고 하는가? 창의적인 시각을 가지고 문제를 예측하고 실행가능한 계획을 만드는지, 일목요연한 계획을 만드는가?	업무관행이라는 말로 부정적 태도를 취하는 성향, '예전에 그렇게 하지 않았는데요' 라고 부정적 자세를 취하는 경향, 기존 업무를 고집하는 성향(어투), 새로운 시각제시 반도, 사고의 다양성	10		
	정보화 능력	기본적인 OA능력을 바탕으로, 자신의 업무를 효율적으로 처리하며, 업무관련 정보 및 데이터를 체계적으로 잘 관리하는가?	정보화 마인드가 있는, 컴퓨터 활용을 잘하는, 부서원들에게 많은 도움을 주는, OA맨	8		
	소계				35	
인성 및 태도 (20)	봉사성	교직원 학생에게 친절한 봉사를 잘 하고 있는가? 행정 서비스 지원정신이 투철한가?	봉사정신, 서비스 정신, 친절함	5		
	진취 정신	새롭거나 어려운 업무를 두려워하지 않고 도전하며, 업무수행 시 항상 새로운 방법과 사고방식을 찾아보는가?	적극성, 과감성, 대담함, 배짱	3		
	자기 계발	직장과 가정에서 더 높은 삶의 질을 위하여 교육(전문성)과 건강관리에 철저한가?	자격증 취득 노력, 교육, 연수 참여노력, 건강관리 노력, 꾸준함, 배움의 욕구 정도	3		

간 서 명	백 광 훈 김 옥	노 기 팔
-------	-----------------	-------

근무성적평정표

(기능직, 행정지원직(준기능직))

1. 평정대상자

작성일자 : 년 월 일

소속		직위		직급		성명	
담당 직무		학력 전공		현직 승진일		평정 기간	~ (년 월)
현직위 임용일		현부서 발령일자		임용 일자			

[총무처 담당자 작성 : (인)]

2. 근무평정

※ 평가항목에 대한 평정내용을 숙지하고, 키워드를 참고로 평가하시기 바랍니다.

평가 구분	평가 항목	평정내용	키 워 드	배점	1차 평정 점수	2차 평정 점수
업무 능력 (35)	신속성	업무를 주어진 시간에 완수하는가?	마감시간 준수	10		
	합리성	환경에 얼마나 효과적으로 대처하는가?	난처한 상황을 극복하는 지혜	8		
	효율성	업무시간 대비 완성도가 얼마나 높은가? 업무내용의 질적인 측면은?	업무를 시간내에 얼마나 잘하나, 업무처리 결과가 좋은가	9		
	전문성	자신의 업무수행에 필요한 지식, 경험, 절차, 관련정보 등을 숙지하고 적절히 잘 활용하는가?	업무에 해박함, XX업무하면 YY야, 프로기질	8		
	소계				35	
인성 및 태도 (20)	근면 성실성	직원복무규정에 의거 성실히 행동하는가? 맡은 업무 및 조직발전에 헌신적인 자세를 갖는가?	출퇴근시간을 정확하게 지키는, 근무시간중 업무에 충실하는, 자기관리가 철저한, 무단조퇴, 결근등 조직 운영에 장애가 되는 행위 여부	5		
	협조성	동료직원간의 상호협조 및 교내 각 부서에 대한 업무협조 처리 능력은 어떠한가?	동료와 의견을 나누는, 친화력있는, 잘 어울리는, 타부서의 요청에 잘 협조하는	4		
	책임감	자신의 맡은 업무는 권한과 책임을 분명히 하여 끝까지 수행하는가?	최선을 다하는, 끝까지 마무리가 좋은	4		
	인성	직원으로서 갖추어야 할 인격, 품위, 예절 언동 및 청렴도는 어떠한가?	자기 희생적인, 남을 생각하는, 겸손한, 솔직한, 인정많은, 소탈한	4		
	애교심	학교발전을 위한 적극적인 자세, 노력 및 대학이념 실현을 위한 자기발전 노력의 정도는?	적극적인, 노력하는, 자제력있는, 학교방침에 동참하는, 기쁨을 아끼는	3		
소계				20		
평정점수(계)				55		

간서명	백 광 훈	김 욱	노 기 팔
-----	-----------	-------	-----------

<별표 9> 개인성과계획서 <삭제>

<별표 10> 개인실적보고서

개인실적보고서

작성일자 : 년 월 일

성명		생년월일	. . .	성별	남, 여
소속		직급		직위	
임용일자		현부서 발령일	(. . . 년 . . . 개월)	근속년수	년 . . . 개월

1. 담당직무
2. 평정기간중 성취한 주요업적
3. 성과내용
4. 담당직무 및 인사에 관한 전반적인 의견

작성자

경 유 팀장 (인)

부서장 (인)

※ 일반직원은 소속부서 팀장을 경유하여 인사부서에 제출하고(팀장이 없는 경우 소속부서장 경유), 팀장의 경우 소속부서장을 경유하여 인사부서에 제출하여주시기 바랍니다.

※ 작성란이 부족할 경우 별지를 사용하여 제출하여주시기 바랍니다.

확인자 총무팀장 (인)

총무처장 (인)

간서명	박영훈	김옥	노기팔
-----	-----	----	-----

직원인사고과규정 시행세칙

직원인사고과규정 시행세칙을 다음과 같이 개정한다.

부칙

1. (시행일) 이 변경 규정은 2024년 04월 24일부터 시행한다.

<별표1> 인원별 평정점수 분포

인원별 평정점수 분포

인원	S	A	B	C
1			1	
2	1		1	
3	1	1		1
4	1	2		1
5	2	2		1
6	2	2		2
7	2	3		2
8	2	3		3
9	3	3		3
10	3	4		3
11	3	5		3
12	4	5		3
13	4	5		4
14	4	6		4
15	5	6		4
16	5	6		5
17	5	7		5
18	5	7		6
19	6	7		6
20	6	8		6

※ 상세 계산 방법 : 대상자수에 배분비율을 곱하여 정수로 환산하되 소수는 다음과 같이 처리함

- 반올림함(단, 5명까지는 예외)
- 대상자수를 초과하면 가장 작은 소수를 버림
- 모든 항목이 0.4 이하일 때는 0.4를 올림

※ 하위 평가 인원을 상위로 올리하고자 할 때 추가 증빙을 요구할 수 있음

※ S등급의 경우 인사부서 또는 인사고과평정위원회에서 추가 증빙을 요구할 수 있음

간서명	백광훈	김욱	노기팔
-----	-----	----	-----

대진대학교 2025학년도 학사구조 개편

1. 2025학년도 자율전공학부 운영

학년도	자율전공학부(유형1)	공학자율학부(유형2)	유형1+유형2
2025	65명(5.3%)	185명(14.9%)	250명(20.2%)

※ 자율전공학부(유형1) : 무전공으로 입학하여 2학기 이수 후 전체학과 중에서 선택

공학자율학부(유형2) : 무전공으로 입학하여 2학기 이수 후 공과대학 내 학과(전공) 선택

2. 학사구조 개편

2024학년도(현행)			2025학년도(개편 안)			비고
대학	학과(부) 전공	입학정원	대학	학과(부) 전공	입학정원	
인예대 문예대학	영어영문학과	49	인예대 문예대학	영어영문학과	43	6명 감축
	역사·문화콘텐츠학과	43		역사·문화콘텐츠학과	38	5명 감축
	문예콘텐츠창작학과	37		문예콘텐츠창작학과	36	1명 감축
	미술만화게임학부 (현대미술전공/만화게임그래픽전공)	70		미술만화게임학부 (현대미술전공/만화게임그래픽전공)	65	5명 감축
	실용음악학과	25		실용음악학과	22	3명 감축
글로벌 산업대학	글로벌경제학과	51	글로벌 산업대학	글로벌경제학과	49	2명 감축
	경영학과	55		경영학과	54	1명 감축
	국제통상학과	47		국제통상학과	46	1명 감축
	국제학부 국제지역학전공 중국학전공	38 57		국제학부 국제지역학전공 중국학전공	36 44	2명 감축 13명 감축
공공인 대학	공공인재법학과	47	공공인 대학	공공인재법학과	45	2명 감축
	행정정보학과	48		행정정보학과	47	1명 감축
	사회복지· 아동학부	40		사회복지학과	38	학부분리(학과전환), 2명 감축
	아동심리교육전공	35		아동학과	33	학부분리(학과전환), 명칭 변경, 2명 감축
	미디어커뮤니케이션학과	55		미디어커뮤니케이션학과	54	1명 감축
보건 대학	문헌정보학과	40	보건 대학	문헌정보학과	39	1명 감축
	바이오헬스케어학부 의생명과학전공 이공융합화학전공	30 30		의생명과학과	56	학과 통합, 4명 감축
	식품영양학과	36		식품영양학과	34	2명 감축
IT 융합대학	AI융합학부 스마트모빌리티전공	45	AI 융합대학	AI융합학부 스마트모빌리티전공	60	첨단분야 교육부 15명 증원
	스마트융합보안학과	30		스마트융합보안학과	49	첨단분야 교육부 19명 증원
	전자공학과	50				학과통합(전자,신소재)
	IT기계공학과	50				소속단과대학 변경
공과 대학	에너지공학부 전기공학전공 화학공학전공	54 37	공과 대학	에너지공학부 (전기공학전공/화학공학전공)	51	모집단위 통합
	건축공학부 건축공학전공	58		건축공학과	32	학부 통합(학과 전환)
	스마트 건설· 환경공학부	34 34		스마트건설환경공학과	56	학부 통합(학과 전환)
	환경에너지공학전공	34				
	산업경영공학과	37		데이터경영산업공학과	21	학과 명칭 변경
	신소재공학과	36		반도체융합공학과	41	학과통합(전자,신소재)
				IT기계공학과	27	소속단과대학 변경
상생 교양 대학		상생 교양 대학	공학자율학부	185	공과대학 내 신설	
미평 교육 융합 대학			자율전공학부	65	상생교양대학 내 신설	
	휴먼케어평생교육학과(야간)	4	미평 교육 융합 대학	휴먼케어평생교육학과(야간)	2	2명 감축
			드론산업학과(야)	2	신설	

간서명	백 양 훈	김 숙	노 기 팔
-----	-------	-----	-------

대진대학교 2024.09.01.일자 전임교원 최초 재임용

소 속	성명	생년월일	임용기간
식품영양학과	최**		2024년09월01일 ~ 2030년08월31일
교양학부	이**		2024년09월01일 ~ 2030년08월31일

- 이상 2명 -

간서명	백 리훈	김 옥	노 기 팔
-----	------	-----	-------

2024학년도 2학기 대전대학교 전임교원 신규충원 계획

정년트랙 전임교원

연번	단과대학명/학과명	초빙분야	지원자격	인원
1	인문예술대학 미술민화게임학부	게임그래픽	1. 해당분야 석사학위 소지자 2. 연구·교육 경력연수의 합이 2년 이상인 자 3. 최근3년간연구업적300%이상인자 - 필수업적: 최근 3년간 KCI(등재지)급 주저자 2편 이상[등재후보지 제외]	1
2	글로벌산업통상대학 국제통상학과	국제물류유통	1. 무역학(국제통상) 분야 박사학위 소지자 2. 최근3년간연구업적300%이상인자 - 필수업적: 최근 3년간 SCI급 주저자 1편 또는 KCI(등재지)급 주저자 3편 이상[등재후보지 제외]	1
3	공공인재대학 문헌정보학과	문헌정보학	1. 해당분야 박사학위 소지자 2. 최근3년간연구업적300%이상인자 - 필수업적: 최근 3년간 SCI급 주저자 1편 또는 KCI(등재지)급 주저자 3편 이상[등재후보지 제외]	1
4	보건과학대학 간호학과	간호학	1. 해당분야 박사학위 소지자 2. 최근3년간연구업적300%이상인자 - 필수업적: 최근 3년간 SCI급 2편 이상(단, 주저자 1편 이상) 3. 임상경력 3년 이상	1
5	IT융합대학 AI융합학부 컴퓨터공학전공	컴퓨터공학	1. 해당분야 박사학위 소지자 2. 최근3년간연구업적300%이상인자 - 필수업적: 최근 3년간 SCI급 2편 이상(단, 주저자 1편 이상)	1
6	IT융합대학 AI융합학부 AI빅데이터전공	데이터관리 또는 클라우드컴퓨팅	1. 해당분야 박사학위 소지자 2. 최근3년간연구업적300%이상인자 - 필수업적: 최근 3년간 SCI급 2편 이상 (단, 주저자 1편 이상)	1
7	DNA플러스 융합기술전문대학원	수공학	1. 토목분야 박사학위 소지자 2. 최근3년간연구업적300%이상인자 - 필수업적: 최근 3년간 SCI급 2편 이상(단, 주저자 1편 이상)	1

- 이 상 -

간서명	이영	김호준	김욱	노기팔
-----	----	-----	----	-----

비정년트랙 전임교원(산학중점)

연번	단과대학명/학과명	초빙분야	지원자격	인원
1	IT융합대학 스마트융합보안학과	보안경영 및 보안관리	1. 보안학 또는 경영학 박사학위 소지자 2. 최근3년간연구업적200%이상인자 3. 산업체 또는 연구기관 경력 10년 이상인 자	1 (부교수)
2	산학협력단	건설토목	1. 해당분야 박사학위 소지자 2. 최근3년간연구업적200%이상인자 3. 산업체 또는 연구기관 경력 10년 이상인 자 4. 원자력에너지 건설 분야 연구경력 보유자	1 (부교수)
3	창업지원단 창업센터	창업, 경영	1. 해당분야 석사학위 소지자 2. 연구·교육경력연수의합이2년이상인자 3. 최근3년간연구업적100%이상인자 4. 산업체 또는 연구기관 경력 10년 이상인 자	1 (조교수)

- 이 상 -

비정년트랙 전임교원(강의전담)

연번	단과대학명/학과명	초빙분야	지원자격	인원
1	국제협력대학 국제경영학과	경영학	1. 경영학/국제경영학/국제학 관련 박사학위 소지자 2. 최근3년간연구업적100%이상인자 3. 영어 강의 능통자 - 토익 900점(or 뉴텡스 374점 or 토플 105점) 이상인 자 * 유효기간 내의 점수만 인정	1
2	상생교양대학 교양학부	융합교육	1. 교육학 박사학위 소지자 2. 최근3년간연구업적100%이상인자	1

- 이 상 -

간서명	박	김	노
	김	속	기
	홍	팔	팔

학교법인 산하고등학교 교원징계위원회 위원 교체

가. 징계위원 해촉

소속	성명	생년월일	해촉일
고	홍		2024년04월24일
고	위		
고	안		
고	이		
고	김		
고	구		
고	김		
고	김		

나. 징계위원 위촉

소속	성명	생년월일	임기(잔여)	비고
고	정		2024년04월24일~2025년03월31일	
고	박		2024년04월24일~2025년03월31일	
고	황		2024년04월24일~2025년03월31일	
고	강		2024년04월24일~2025년04월30일	
고	이		2024년04월24일~2025년03월31일	
고	한		2024년04월24일~2025년03월31일	
고	김		2024년04월24일~2025년03월31일	

간서명	백광훈	김숙	노기팔
-----	-----	----	-----